

ZARZĄDZENIE Nr 108/2020
WÓJTA GMINY NOWA KARCZMA
z dnia 30 listopada 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej
i zespołów spisowych w Szkole Podstawowej w Szatarpach**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 20 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.¹), w związku z uchwałą nr XXV/137/2016 Rady Gminy Nowa Karczma z dnia 26 października 2016 r. ze zm. oraz § 1 pkt 4 Zarządzenia Nr 70/2019 Wójta Gminy Nowa Karczma z dnia 31 grudnia 2019 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników aktywów i pasywów w Szkole Podstawowej w Szatarpach.

2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Joanna Radomska – przewodnicząca
- 2) Lidia Narloch – członek

§ 2. Szczegółowy zakres inwentaryzacji oraz terminy i metody jej przeprowadzenia określa Harmonogram inwentaryzacji, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Powołuję zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji.

2. Składy zespołów oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji przypisane każdemu zespołowi określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z Instrukcją inwentaryzacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 70/2019 Wójta Gminy Nowa Karczma z dnia 31 grudnia 2019 r.

§ 5. Zobowiązuję dyrektora Szkoły Podstawowej w Szatarpach do zapewnienia harmonijnej pracy zespołów spisowych i udzielenie im niezbędnej pomocy przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Andrzej Pollak

¹ Zmiany tekсты jednolitego w: Dz. U. z 2019 r. poz. 1495, 1571, 1655, 1680; z 2020 r. poz. 568.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 108/2020
Wójta Gminy Nowa Karczma
z dnia 30.11.2020 r.

Harmonogram inwentaryzacji w Szkole Podstawowej w Szatarpach w 2020 r.

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, technika inwentaryzacji
1	Środki trwałe – podstawowe, pozostałe	Boisko i teren zewnętrzny szkoły	od 16.12.2020 r. do 07.01.2021 r.	Spis z natury
2	Pozostałe środki trwałe o tzw. niskiej wartości ujęte w ewidencji ilościowej	Budynek i teren szkoły	od 16.12.2020 r. do 07.01.2021 r.	Weryfikacja - porównanie danych z ksiąg inwentarzowych ze stanem faktycznym
3	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	31.12.2020 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020 r.
4	Druki ścisłego zarachowania	Stanowisko rozliczające druki ścisłego zarachowania	31.12.2020 r.	Spis z natury według stanu na dzień 31.12.2020 r.
5	Wartości niematerialne i prawne	Księgi inwentarzowe SP w Szatarpach	od 31.12.2020 r. do 05.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami wg stanu na dzień 31.12.2020 r.
6	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Szatarpach	od 31.12.2020 r. do 05.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2020 r.
7	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2020 r.
8	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2020 r.

9	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki, podstawowe i pozostałe środki trwale nieinwentaryzowane w drodze spisu z natury	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2020 r.
10	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	od 31.12.2020 r. do 15.01.2021 r.	Pisemne potwierdzenie sald wg stanu na dzień 31.12.2020 r.
11	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Szatarpach	od 31.12.2020 r. do 15.01.2021 r.	Pisemne uzgodnienie salda według stanu na dzień 31.12.2020 r.
12	Fundusze	Ewidencja analityczna do ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	od 02.01.2021 r.	Weryfikacja salda – porównanie danych z ksiąg z odpowiednimi dokumentami według stanu na dzień 31.12.2020 r.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 108/2020
Wójta Gminy Nowa Karczma
z dnia 30.11.2020 r.

Składy zespołów spisowych oraz przedmioty i obiekty inwentaryzacji w 2020 roku przypisane dla każdego zespołu w Szkole Podstawowej w Szatarpach

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Składy zespołów
1	Środki trwałe – podstawowe, pozostałe	Boisko i teren zewnętrzny szkoły	1. Przewodnicząca – Krystyna Młyńska 2. Członek – Radosław Tokarczyk
2	Pozostałe środki trwałe o tzw. niskiej wartości ujęte w ewidencji ilościowej	Budynek i teren szkoły	1. Przewodnicząca – Krystyna Młyńska 2. Członek – Radosław Tokarczyk
3	Materiały - węgiel	Budynek szkoły	1. Przewodnicząca – Krystyna Młyńska 2. Członek – Radosław Tokarczyk
4	Druki ścisłego zarachowania	Stanowisko rozliczające druki ścisłego zarachowania	1. Przewodniczący – Radosław Tokarczyk 2. Członek – Maria Jurczyk
5	Wartości niematerialne i prawne	Oprogramowanie komputerowe	1. Przewodniczący – Sebastian Wołęjszo 2. Członek – Krystyna Młyńska
6	Zbiory biblioteczne	Ewidencja księgową SP w Szatarpach	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska
7	Rozrachunki z pracownikami	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska
8	Rozrachunki publiczno-prawne	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska
9	Rozrachunki z dostawcami, pozostałe rozrachunki, podstawowe i pozostałe środki trwałe nieinwentaryzowane w drodze spisu z natury	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska
10	Należności	Wszystkie z wyjątkiem należności: spornych, wątpliwych, z pracownikami, publiczno-prawnych oraz wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska
11	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe SP w Szatarpach	1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk 2. Członek – Justyna Kropidłowska

12	Fundusze	Ewidencja analityczna ksiąg rachunkowych SP w Szatarpach	<ol style="list-style-type: none">1. Przewodnicząca – Ewelina Jurczyk2. Członek – Justyna Kropidłowska
----	----------	--	---