



Gmina Nowa Karczma

83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9
Tel. (0-58) 687-71-27(89) Fax. (0-58) 687-71-71,
e-mail: urząd@nowakarczma.pl, www.nowakarczma.pl

Znak sprawy: ZP.27.1.14.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE

Zatwierdził:

Nowa Karczma, wrzesień 2015r.

SPIS TREŚCI

1. Zamawiający.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
3. Przedmiot zamówienia.	3
4. Termin wykonania zamówienia.	3
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	3
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:	4
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy:.....	4
8. Sposób porozumiewania się.....	4
9. Wadium.....	5
10. Termin związania ofertą.	5
11. Przygotowanie oferty.....	5
12. Składanie i otwarcie ofert.....	6
13. Obliczanie ceny.....	7
14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.	7
15. Formalności niezbędne do zawarcia umowy.	7
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	8
17. Wzór umowy.....	8
18. Środki ochrony prawnej.....	8
19. Zamówienia częściowe.	8
20. Umowa ramowa.....	8
21. Zamówienia uzupełniające.....	8
22. Oferty wariantowe.....	8
23. Porozumiewanie się drogą elektroniczną.....	8
24. Waluty obce.....	8
25. Aukcja elektroniczna.	9
26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.....	9
27. Załączniki:	9
FORMULARZ OFERTY.....	10
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	12
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	13
WYKAZ OSÓB, ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI BUDOWLANymi.....	14
PODWYKONAWCY.....	15
UMOWA NR ZP.27.1.14.2015- WZÓR.....	16

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Nowa Karczma
 - 1.1.1. NIP 591-165-04-84
 - 1.1.2. REGON 191 675 238
 - 1.1.3. Reprezentowana przez: Wójta Gminy Nowa Karczma, 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9.
- 1.2. Jednostka prowadząca postępowanie
 - 1.2.1. Urząd Gminy Nowa Karczma, 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9.
 - 1.2.2. NIP 591-101-86 97
 - 1.2.3. REGON 000 542 592
 - 1.2.4. tel. 0-58 687-71-27, fax 0-58 687-71-71
 - 1.2.5. e-mail: urząd@nowakarczma.pl, www.bip.nowakarczma.pl
- 1.3. Osoba upoważniona do bezpośrednich kontaktów:
 - 1.3.1. Wojciech Bronk
 - 1.3.2. Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
 - 1.3.3. tel. 58 684-84-06, 58 687-74-47, fax 0-58 687-71-71
 - 1.3.4. e-mail: w.bronk@nowakarczma.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienie publicznego jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dalej nazywanej SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907).
- 2.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja obowiązków kierownika budowy dwóch wiat wolnostojących drewnianych o wymiarach zewnętrznych 7,25 x 4,80m oraz wysokość – 4,72m w Grabowskiej Hucie i Będominie realizowanych metodą gospodarczą.
- 3.2. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 3.2.1. Usługi zarządzania budową (71.54.00.00-5).

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Planowany termin zakończenia realizacji zamówienia - 15 grudzień 2015r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy i spełniają warunki udziału dotyczące:
- 5.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 5.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 5.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
 - 5.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, iż dysponuje, co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyła w

wykonywaniu zamówienia posiadającą zgodnie z ustawą Prawo Budowlane uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia do kierowania budową wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia.

- 5.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 5.6. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania w ofercie, że Wykonawca w upływie terminu składania ofert spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ, tzn. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie przedstawić niezbędne dokumenty potwierdzające (w sposób niebudzący żadnych wątpliwości) spełnienie przez Wykonawcę wszystkich warunków postawionych przez Zamawiającego w SIWZ.
- 5.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o wymagane oświadczenia i dokumenty, według zasady spełnia/ nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 6.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2).
- 6.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 5).
- 6.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 5).

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy:

- 7.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 3).
- 7.2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - 7.3.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.3.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.3.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 7.3.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

8. Sposób porozumiewania się.

- 8.1. Zamawiający wymaga, aby porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców oraz

- przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji następowało w formie pisemnej.
- 8.2. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ, a także powiadomienia o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert będą dostarczane Wykonawcom, którzy uzyskali SIWZ bezpośrednio od Zamawiającego oraz będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 8.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 - 8.4. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom trzecim.

9. Wadium.

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Przygotowanie oferty.

- 11.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą oraz SIWZ.
- 11.2. Wykonawcy poza oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu zobowiązani są złożyć w ofercie:
 - 11.2.1. Wypełniony „Formularz oferty”.
 - 11.2.2. Wypełniony formularz „Podwykonawcy”.
 - 11.2.3. Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 11.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały na maszynie do pisania, drukarce komputerowej lub ręcznie nieścieralnym atramentem przez czytelne wypełnienie formularzy.
- 11.4. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione jednoznacznie i czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Zamawiający zaleca wykorzystanie oryginalnych formularzy przekazanych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania. Dopuszcza się złożenie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożone dokumenty (lub dokument) będą o treści innej niż przekazane przez Zamawiającego.
- 11.6. Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być czytelnie podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty. Za czytelny podpis przyjmuje się odręczny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub odręczny podpis złożony z pieczętką określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
- 11.7. Właściwy sposób reprezentacji Wykonawcy, tzn., kto jest upoważniony do jego reprezentowania jest określony w odpisie z właściwego rejestru, zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, koncesji lub pełnomocnictwie udzielonym na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz ustawy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku osoby (osób) działających w imieniu Wykonawcy w oparciu o odrębnie udzielone pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć: oryginał dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kopię.
- 11.8. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wykazania w ofercie, że osoba (osoby) składające ofertę w imieniu Wykonawcy w upływie terminu składania ofert jest do tego uprawniona, tzn. Wykonawca jest zobowiązany załączyć w ofercie niezbędne dokumenty, potwierdzające (w sposób nie budzący żadnych wątpliwości) sposób reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę, jak również

- niezbędne dokumenty potwierdzające zakres umocowania osoby (osób) podpisujących ofertę.
- 11.9. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym w sposób uniemożliwiający odczytanie jego zawartości bez jego uszkodzenia lub też jego przypadkowe otwarcie.
- 11.10. Ceny przedstawione w ofercie muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą więcej niż jedną cenę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 11.12. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Wykonawca musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mają być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te muszą zostać umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje i umieścić stosowne oświadczenie woli na każdej ze stron, które mają być zastrzeżone np.: „Uwaga. Niniejsze informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z tym nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b.
- 11.14. Wykonawca dołączając do oferty informacje (dokumenty, oświadczenia, itp.), które nie są wymagane SIWZ, robi to na własne ryzyko. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ewentualnym udostępnieniem tych informacji innym uczestnikom postępowania na podstawie art. 96 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Składanie i otwarcie ofert.

- 12.1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem bez zastrzeżeń warunków określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności warunków zawartych we Wzorzec Umowy.
- 12.2. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Karczma w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Termin składania ofert upływa dnia **01-10-2015r.** o godz. 10⁰⁰.
- 12.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym Zamawiający otrzymał ofertę, tzn. dzień i godzinę odnotowaną przez Zamawiającego na kopercie.
- 12.4. Naruszeniem terminu złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
- 12.5. Wykonawca winien zamieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane na Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia: „Oferta przetargowa – KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE” - Nie otwierać przed: **01-10-2015 r.** godz. 10³⁰.”
- 12.6. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 12.8. Powiadomienie, o którym mowa w punkcie 12.7 winno zostać złożone w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej oznaczone zgodnie z punktem 12.5 i 12.6 oraz dodatkowo określeniami „Wycofanie Oferty” lub „Zmiana Oferty”.
- 12.9. Zmiana lub wycofanie oferty, aby były skuteczne, Wykonawca musi złożyć łącznie z dokumentem potwierdzającym prawo osoby (osób) podpisującej powiadomienie do reprezentowania Wykonawcy.

- 12.10. Otwarcie ofert nastąpi dnia **01-10-2015 r.** o godz. 10³⁰, w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Nowa Karczma.
- 12.11. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

13. Obliczanie ceny.

- 13.1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty, składki i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, także tych, które z tytułu zawarcia niniejszej umowy zobowiązany będzie uiścić Zamawiający.
- 13.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 13.4. W wyniku nie uwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia, skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 13.5. Ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje i upusty Wykonawca musi uwzględnić w cenie przedstawionej w formularzu oferty.

14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

- 14.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona:
 - 14.1.1. Oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - 14.1.2. Badania i oceny ofert,
 - 14.1.3. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 14.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny i jakości
- 14.3. Ilość punktów w kryterium najniższej ceny zostanie obliczona, jako iloraz ceny brutto najniższej i ceny brutto ocenianej, pomnożony przez 90.
- 14.4. Ilość punktów w kryterium, jakość zostanie przyznana za częstotliwość wizyt na placu budowy. Minimalna częstotliwość wynosi, jeden raz na 3 dni realizacji robót. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje częstotliwość na placu budowy wynoszącą jeden raz na 2 dni realizacji robót otrzyma 10 punktów.
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom i warunkom określonym w ustawie i SIWZ oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.

15. Formalności niezbędne do zawarcia umowy.

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są przekazać umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 15.3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz części zamówienia i ich wartości oraz nazw (firm) podwykonawców.
- 15.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
- 15.5. Nie stawienie się Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy, traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. Wzór umowy

17.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6.

18. Środki ochrony prawnej

18.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.3. W związku z tym, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

18.3.1. Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę.

18.3.2. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

18.3.3. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.

18.3.4. Odrzucenia oferty odwołującego.

18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19. Zamówienia częściowe.

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

20. Umowa ramowa

20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Zamówienia uzupełniające.

21.1. Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

22. Oferty wariantowe.

22.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Porozumiewanie się drogą elektroniczną.

23.1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. Waluty obce.

24.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25. Aukcja elektroniczna.

25.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

26.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Załączniki:

27.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

27.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

27.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania.

27.4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

27.5. Załącznik nr 5 - Podwykonawcy

27.6. Załącznik nr 6 - Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTY

.....dnia

Gmina Nowa Karczma
 ul. Kościerska 9
 83 - 404 Nowa Karczma

Odpowiadając na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkowymi informacjami Zamawiającego dotyczącymi wykonania zamówienia

ja niżej podpisany świadomy odpowiedzialności karnej na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997r. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) reprezentując Wykonawcę

.....

 (Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, fax, e-mail, NIP, REGON)

składam ofertę na realizację zamówienia

„KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE”

Wykonawca oświadcza, że:

1. Uzyskał wszystkie niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty, podpisania umowy i jej realizacji.
2. Nie wnosi zastrzeżeń do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz innych dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego.
3. Zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków określonych przez Zamawiającego, a zwłaszcza akceptuje warunki dotyczące terminu realizacji oraz płatności i gwarancji.
4. Oferuje realizację zamówienia za cenę ryczałtową brutto (wraz z podatkiem VAT)zł, słownie brutto:
5. Cena ryczałtowa obejmuje następujące ceny częściowe:

Opis	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
Wiata Grabowska Huta			
Wiata Będomin			
Razem wynagrodzenie ryczałtowe brutto	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	

6. Cena, o której mowa w punkcie 4 niniejszej oferty odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy, dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania zamówienia i w przypadku wyboru niniejszej oferty stanowić będzie ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego.
7. **Zobowiązuje się do obecności kierownika budowy na każdym placu budowy z**

- częstotliwością wynoszącą minimum jeden raz na dni realizacji robót (wpisać 2 - 10 pkt lub 3 – 0 pkt, w przypadku nie wpisania przyjmuje się 3).**
8. Cena oferty zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 9. Uważa się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 10. Akceptuje wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuje się (na warunkach określonych w SIWZ, Wzorce Umowy i złożonej ofercie) do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego
 11. **Zamówienie wykona sam / powierzy podwykonawcom w zakresie określonym w załączniku nr***
 12. **Nie należy do grupy kapitałowej / lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej została określona w załączniku nr ***
 13. Rozliczenia będą następowały przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze

 14. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się Tel.....
 15. Załącza poniższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:
 - 15.1.
 - 15.2.
 - 15.3.
 - 15.4.
 - 15.5.
 - 15.6.
 - 15.7.
 - 15.8.
 - 15.9.
 - 15.10.
 - 15.11.
 - 15.12.
 - 15.13.
 - 15.14.
 - 15.15.
 - 15.16.
 - 15.17.
 - 15.18.
 - 15.19.
 - 15.20.

Podpisano

.....
(czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić oraz załączyć ewentualny załącznik

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE” oświadcza, iż spełnia warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907) dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(czytelny podpis przedstawiciela
(przedstawicieli) upoważnionego do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE” oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907).

.....
(czytelny podpis przedstawiciela
(przedstawicieli) upoważnionego do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)**WYKAZ OSÓB, ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI BUDOWLANYMI**

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; „KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE” oświadcza, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia (należy określić specjalność i zakres posiadanych uprawnień budowlanych potwierdzające spełnianie warunku udziału)	Informacja o podstawie dysponowania
	Kierownik budowy	Data wydania: Specjalność: Zakres:	

Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

PODWYKONAWCY

Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; „KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE” oświadcza, że powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Opis części zamówienia

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

UMOWA NR ZP.27.1.14.2015- WZÓR

W Nowej Karczmie dnia roku pomiędzy:

* **Gminą Nowa Karczma**

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowa Karczma –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowa Karczma –

który wykonuje swoje zadania przy pomocy

Urzędu Gminy Nowa Karczma, ul. Kościarska 9, 83-404 Nowa Karczma

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a

*

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę „KIEROWNIK BUDOWY WIAT DREWNIANYCH W GRABOWSKIEJ HUCIE I BĘDOMINIE”.
2. Charakterystyka inwestycji objętych przedmiotem umowy zawarta jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż będzie realizował umowę z najwyższą starannością wyłącznie w trosce o dobro inwestycji z poszanowaniem interesów Zamawiającego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy ustala się na okres od podpisania umowy do zakończenia realizacji inwestycji. Planowy termin zakończenia inwestycji to 15 grudnia 2015 roku.
2. Terminem zakończenia umowy będzie dzień odbioru bez zastrzeżeń ostatniej inwestycji.
3. Termin zakończenia umowy może ulec przesunięciu stosownie do faktycznego terminu realizacji robót budowlanych
4. Upływ okresu, o którym mowa w ust. 2 nie zwalnia Wykonawcy od realizowania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy a przypadających po tym okresie.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się
2. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się
3. Jako Kierownika budowy w branży konstrukcyjnej do realizacji obowiązków technicznych na rzecz i ryzyko Wykonawcy wyznacza się
4. Wykonawca zapewnia, iż dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia do kierowania budową w pełnym zakresie.
5. Kierownik budowy pełni funkcję koordynatora w stosunku do pozostałych kierowników robót.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby na nową posiadającą kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wymagane w SIWZ.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji danej inwestycji należy przekazanie:

1. Zatwierdzonej dokumentacji projektowej – oryginał do wglądu oraz wersja elektroniczna lub kopia;
2. Pozwolenia na budowę - kopia;
3. Dziennika budowy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności, podstawowe obowiązki kierownika budowy określone w art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.)
2. Wykonawca działa w granicach umocowania określonego w ustawie - Prawo budowlane z zastrzeżeniem, iż nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych lub koniecznych. Decyzje w zakresie powyższych robót podejmuje wyłącznie Zamawiający.
3. Wykonawca zapewni sukcesywną kontrolę budowy w odstępach czasu i o porze dnia zapewniających właściwą i skuteczną kontrolę robót budowlanych, poprzez obecność kierownika budowy na każdym placu budowy z częstotliwością wynoszącą minimum jeden raz na dni realizacji robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego. W przypadku, gdy Kierownik budowy w wyniku wezwania Zamawiającego w danych dniach będzie częściej przebywał na placu budowy, to obecność zostanie rozliczona w późniejszym okresie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Obecność osób realizujących obowiązki kierownika budowy w innych branżach niż wskazane w § 3 nie będzie wliczana do obowiązku wynikającego z punktu 4.
5. Wykonawca rozszerza swoją odpowiedzialność w zakresie rękopisem z tytułu realizacji niniejszej umowy na okres 36 miesięcy od daty przyjęcia zgłoszenia zakończenia realizacji robót.
6. Wykonawca wraz z fakturą lub rachunkiem za realizację obowiązków umownych przy danej inwestycji składa raport z obecności kierownika budowy na placu budowy określający dni realizacji robót oraz dni obecności kierownika budowy.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca część prac określonych w załączniku do oferty zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 4 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami w terminie 3 dni od daty zawarcia.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy oraz rękopisem za wady ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich z tytułu szkód, jakie mogą zaistnieć w związku z realizacją umowy.
2. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej wysokości.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności.

§ 8

WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi złotych brutto (słownie:), w tym VAT wg stawki% w kwocie

złotych

2. Na wynagrodzenie ryczałtowe składają się następujące wynagrodzenia częściowe:

Opis	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
Wiata Grabowska Huta			
Wiata Będomin			
Razem wynagrodzenie ryczałtowe brutto	xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	

3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy (z wyjątkami wynikającymi z treści umowy) i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem. Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zadania.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty zakończenia umowy w zakresie dotyczącym danej inwestycji, zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z obecności oraz doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od daty wystawienia dostarczyć Zamawiającemu, do jego siedziby fakturę lub rachunek.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zmiana zakresu pełnienia funkcji kierownika budowy w związku z realizacją ewentualnych prac zamiennych lub robót dodatkowych nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia.
8. Zmiana terminu pełnienia funkcji kierownika budowy w związku ze zmianą terminu wykonywania robót budowlanych nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
9. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedkłada w terminie 3 dni roboczych przed terminem płatności faktury lub rachunku, dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom. Nie złożenie dowodów zapłaty stanowi podstawę do wstrzymania płatności i naliczenia kary umownej.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
- 1.1. za nie zachowanie wymaganej częstotliwości wizyt na placu budowy w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. za nie podjęcie dodatkowej wizyty, o której mowa w § 5 ust. 4 umowy na placu budowy w wysokości 200 złotych;
 - 1.3. za każdy udowodniony przypadek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Wykonawcy lub nieprzestrzegania przewidzianych wymogów i procedur w wysokości 200 złotych;
 - 1.4. za spowodowanie przerwy w realizacji zadania z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień przerwy;
 - 1.5. za realizację obowiązków Wykonawcy przez inną osobę niż zaakceptowana przez Zamawiającego w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 1.6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1.000 złotych;
 - 1.7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.8. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku realizacji umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi

Kodeksu cywilnego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej straty lub szkody.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

1. Zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne;
2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
3. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
4. Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
5. Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
6. Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności;
7. Wykonawca 3-krotnie naruszy warunki umowy skutkujące naliczeniem kar umownych.
8. Suma naliczonych kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia.

§ 12

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) w zakresie:
 - 1.1. Osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 1.2. Przedmiotu umowy w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub potrzeb Zamawiającego;
 - 1.3. Terminu realizacji umowy w przypadku zmiany terminu realizacji inwestycji.
 - 1.4. Wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, proporcjonalnie do wartości zaniechanych robót będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie:
 - 1.1. Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 1.2. Przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.),
 - 1.3. Przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r. poz. 121 ze zm.),
 - 1.4. Przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.
2. Wykonawcy nie wolno, bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawcy nie wolno przelać na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani też obciążyć takiej wierzytelności jakimkolwiek prawem osób trzecich, ani ustanowić na niej zastawu.
4. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą, jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca takowej zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie.
6. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd

Powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY