

UCHWAŁA NR X/57/2011
RADY GMINY NOWA KARCZMA

z dnia 9 września 2011 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania , odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Nowa Karczma , warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 zm: z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Dz. U. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055 ; Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Dz. U. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Dz. U. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Dz. U. Nr 180 , poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Dz. U. Nr 52, poz. 420; Br 157, poz. 1241; z 2010r. Dz. U. Nr 28, poz. 142 i poz. 146; Nr 40 poz. 230; Nr 106, poz. 675; z 2011r. Dz. U. Nr 21, poz. 113; Nr 117, poz. 679; Nr 134, poz. 777) w związku z art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157 , poz.1240 zm. z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 146; Nr 96, poz. 620; Nr 152, poz. 1020; Nr 238, poz. 1578; Nr 257, poz. 1726)

Rada Gminy uchwala , co następuje :

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady , sposób i tryb umarzania ,odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności mających charakter cywilnoprawny , przypadających Gminie Nowa Karczma od osób fizycznych, osób prawnych , jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Nowa Karczma ustawami stosuje się przepisy art. 59 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) należności - rozumie się przez to cywilnoprawną należność pieniężną (należność główną), odsetki za zwłokę, koszty dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi,

2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej,

3) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Nowa Karczma,

4) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności ,

5) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,

6) działalności gospodarczej – rozumie się przez to działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach w Rozdziale 1 Tytułu VII Księgi Trzeciej Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,

7) Traktacie- rozumie się przez to Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 115 z 9maja 2008r.)

8) Rozporządzenie Komisji – rozumie się przez to Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de mini mis (Dz. Urz. UE L 379.5 z dnia 28 grudnia 2006r.)

9) organie uprawnionym - rozumie się przez to Wójta Gminy Nowa Karczma. Zastępcę Wójta Gminy Nowa Karczma lub Sekretarza Gminy Nowa Karczma.

§ 3. 1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:

1) dłużnik – osoba fizyczna – zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł.

2) dłużnik – osoba prawna- został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku , z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,

4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie , że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

5) zachodzi ważny interes dłużnika lub ważny interes publiczny

2. W przypadkach , gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Należności mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzane, odraczane lub rozkładane na raty , w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi i możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem publicznym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

1) dane dłużnika:

a) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania

b) w przypadku pozostałych dłużników : nazwę (Firmę), REGON, NIP, adres siedziby

2) określenie rodzaju ulgi wraz z uzasadnieniem wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust.1:

a) w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności – terminu spłaty należności

b) w przypadku wniosku o rozłożenie na raty – ilości, wysokości i terminu płatności poszczególnych rat.

3. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o ulgę, w szczególności :

1) w przypadku osób fizycznych : zaświadczenia o dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, zaświadczenie o bezrobociu, zaświadczenie lekarskie, roczną deklarację w sprawie podatku dochodowego od osób fizycznych – PIT , potwierdzoną przez Urząd Skarbowy, a także inne dokumenty, potwierdzające niemożność wywiązania się z zobowiązań oraz oświadczenie o uznaniu długu,

2) w przypadku pozostałych dłużników : opis sytuacji ekonomicznej wraz z ostatnim sprawozdaniem finansowym sporządzonym zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity :Dz. U. z 2009r. Nr 152 ,poz. 1223 z późniejszymi zmianami) ,sprawozdaniem F-01 za ostatni kwartał oraz oświadczenie o uznaniu długu,

- z zastrzeżeniem postanowień § 5.

4. W przypadku stwierdzenia ,iż przedstawione dokumenty nie są wystarczające do udzielenia ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Podejmując decyzję o umorzeniu należności dłużnika będącego osobą fizyczną organ uprawniony dodatkowo bierze pod uwagę dochód uzyskiwany w przeliczeniu na jedną osobę .

Dochód dłużnika nie może przekroczyć kwoty:

a) 175 % najniższej obowiązującej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,

b) 125% najniższej obowiązującej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

6. Udzielenie ulgi może być uzależnione od terminowego regulowania należności bieżących.

7. Okres spłaty należności odroczonej lub należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

8. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty wynikającego z oświadczenia woli lub umowy cywilnoprawnej, o której mowa w § 6 ust.2.

9. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie, albo w pełnej wysokości należności, której termin odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, bez uwzględnienia okresu odroczenia lub rozłożenia na raty.

§ 5. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, organ uprawniony może udzielać ulg, o których mowa w § 2 pkt 4, które :

1) nie stanowią pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 Traktatu,

2) stanowią pomoc de minimis (z wyłączeniem pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie) w rozumieniu Rozporządzenia Komisji.

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1 pkt 2), jeżeli wartość pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1 pkt 2), jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

4. Przedsiębiorca nie może uzyskać pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt 2), jeżeli otrzymał pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

5. Pomoc, o której mowa w ust. 1 pkt 2) nie będzie udzielana w przypadkach określonych w art. 1 Rozporządzenia Komisji.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc, o której mowa w ust. 1 pkt 2) załącza do wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 oprócz dokumentów wymienionych w § 4 ust. 3 pkt 2), następujące dokumenty :

1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wraz z numerem REGON.

2) zaświadczenie o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku kalendarzowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat kalendarzowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy – na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały,

3) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311) na formularzu stanowiącym załącznik do w/w rozporządzenia oraz sprawozdań finansowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 w/w rozporządzenia. Sprawozdania te przedkładają dłużnicy, którzy są zobowiązani do ich sporządzania zgodnie z przepisami o rachunkowości.

4) na wezwanie, inne uzupełniające informacje i dokumenty.

7. Do obliczenia wartości pomocy organ uprawniony stosuje przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 z późniejszymi zmianami)

8. Wniosek, o którym mowa w § 4 podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi aktami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi pomocy publicznej, w szczególności w zakresie zgodności z Rozporządzeniem Komisji.

9. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 31 grudnia 2013r.

§ 6. 1. Do udzielania ulg uprawnieni są : Wójt Gminy Nowa Karczma, Zastępca Wójta oraz Sekretarz Gminy zgodnie z ustalonym zakresem działania, bez względu na wysokość kwoty należności.

2. Udzielenie ulgi następuje w formie umowy cywilnoprawnej lub jednostronnego pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu.

3. Organ uprawniony może uchylić rozstrzygnięcie dotyczące przyznanej ulgi, jeżeli:

1) dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe,

2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

§ 7. Wójt Gminy Nowa Karczma przedstawia, corocznie do dnia 31 marca, Radzie Gminy zbiorcze sprawozdanie z udzielonych ulg w spłacie należności Gminy Nowa Karczma za poprzedni rok budżetowy.

§ 8. Wnioski o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłat należności mających charakter cywilnoprawny, nie rozpatrzone do dnia wejścia niniejszej uchwały, rozpatrywane są według przepisów dotychczasowej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Karczma.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXXV/198/06 Rady Gminy Nowa Karczma z dnia 07 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowa Karczma

Marek Wołoszyk

Załącznik do Uchwały Nr X/57/2011
Rady Gminy Nowa Karczma
z dnia 9 września 2011 r.

Tytuł

Nowa Karczma , dnia

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS

Oświadczam że

.....

.....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania albo nazwa i adres przedsiębiorstwa ubiegającego się o pomoc)

nie otrzymał/a pomocy de minimis w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch ostatnich lat kalendarzowych.

.....

(podpis i pieczęć osoby składającej oświadczenie lub upoważnionej osoby do składania oświadczenia w imieniu wnioskodawcy)